



## Referat Bestyrelsesmøde den 30/10/2024 kl. 1300-1500 virtuelt

**Bestyrelse:** Katrine Hartung, Thomas Vognbjerg Sydenham, Nina Ank, Ulrich Stab Jensen, Thomas Leineweber Kristensen

**YKM observatør;** Kasper Kjersgaard Mortensen

### Dagsorden

1. Referent: Thomas S. Ordstyrer Thomas L.
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat fra 20240828
4. Næste bestyrelsesmøde(r)
  - a. 30. oktober 2024 virtuelt
  - b. 13. december 2024 kl 1030. Kbh (SSI). frokost kl 15.
  - c. 22. januar 2025 kl. 12:00 – 13:30 virtuelt
  - d. 21. marts 2025 Nyborg kl. 9:00 – 10:30 før Årsmøde
5. Nyt fra formanden
  - a. MedCom: Forskellige krav til borgervisning versus klinikervisning. Opdateret. Mikrobiologi [XRPT05](#)
6. Nyt fra sekretæren

Fordeler relevante mails til [dskm@dskm.dk](mailto:dskm@dskm.dk) videre til medlemmer.
7. Nyt fra Kasseren
  - i.a.
8. Nyt fra andre bestyrelsesmedlemmer
  - a. Ulrich:
    - i. Deltaget i AMR alliancen møde i ISM (indenrigs og sundhedsministeriet) i starten af oktober på invitation fra ISM. Fokus på optimering af diagnostik. Opfordrede til at skabe lighed i sundhedsvæsenet (fx tilgang til diagnostik for vagtlæger). Der er en klar opfattelse af at det er vigtigt at DSKM/Ulrich deltager og bidrager og forsgør at præge budskaberne.
    - ii. Nyhedsbrev udgivet. Svært at få indput. God tilbagemelding om indslaget fra KMA RH.
  - b. Nina:
    - i. Har måtte meldte afbud til første møde i rådet for smitsomme sygdomme (SST).
    - ii. Forsøgt med meget kort varsel at svare på hørings svar for COVID og plejehjem fra SST. Næste møde i marts måned.



- iii. Deltaget i Zoonotisk infl. Møde (som reg nord repræsentant).
  - iv. DSKM/DSI Antibiotic stewardship gruppe; forventer at DSI gennemfører prævalensundersøgelse om samfundserhvervet pneumoni. Uvist om alle KMAer er indraget. Nina har rykket for protokollen (sender rundt til bestyrelsen).
- c. Kasper. ESCMID local champions. Kasper indstiller sig gerne.**
- i. YKM er lidt tyndt besat.

## 9. DSKMs videnskabelige møder

- a. DSKM årsmøde 2025**
- i. Økonomi / TL
    - 1. Søsterselskaber arbejder ikke med sponsorater fra industrien.
    - 2. Bestyrelsen diskutterer fordele og ulæmpere for at søge sponsorater fra industrien. Aktuelt er årsmødet prissat så vi løbende får underskud – men vi har også en stor egenkapital på Årsmødekontoen. Overvejer fremskrivning på pris på Nyborg Strand og deraf udregne prissættelser fremadrettet, så vi ikke har et underskud. TL vil arbejde videre med beregningerne.
  - ii. SSI program fagligt
    - 1. Kasper har ikke fået et program endnu, men CØ har svaret at SSI arbejder på det.
  - iii. Fokusområde fra bestyrelsen.
    - 1. tages under evt.
  - iv. Indstillinger til DSKMs forskningspris
    - 1. opfordring udsendt. Ikke modtaget indstillinger endnu. Udsender igen med indkaldelse til årsmødet.
  - v. Gentænke konceptet planlægning årsmøde (TL og Kasper præsenterer tanker om 3 modeller). Tages op til GF
- b. Datoer for kommende arrangementer**
- i. NGS møde
  - ii. NGS møde
  - iii. Zoonotiske infektioner

## 10. Beslutninger siden sidst

- a. CPO arbejdsgruppe kommissorium. Kommissorium tilrettet efter aftaler pr mail. Arbejdsgruppen nu oprettet på DSKM.dk.
- b. Arbejdsgruppe til udarbejdelse af dansk vejledning til udredning af PJI (med DSHK, DSOI, Regionerne, DSKM, DSI) (2024) Claus Østergaard DSKM repræsentant.

## 11. Diverse punkter

- a. AMR handleplan. Korrespondancer med DSAM, FSHS o.a. møde med ISM
  - i. Thomas S, Ulrich og Nina orienterer om det pågående forløb.
- b. Rådgivende forum for humane infektionsberedskab (SSI) møde 10/10. vejledninger for diagnostik af luftvejspatogener/Nina Ank
  - i. Nina deltog som vikar for Thomas S.



- ii. Uensartethed i diagnostik i luftvejspatogener mellem regioner blev debatteret.
- c. DSKM repræsentant DEKS rådgivningsgruppe
  - i. Uffe skriver: I det der er brugermøde den 24. og 25. september ville det være perfekt, hvis en ny person kunne være udpeget per 1. oktober med mulighed for at deltage i brugermødet i september. Brugermødet udgør hovedparten af arbejdet i forhold til DEKS rådgivningsgruppe.
    - 1. skydes til næste møde
- d. Arkivmateriale selskabets historie
  - i. Skydes til næste møde
- e. Vedtægtsændringer? / TVS
  - i. Diskutterer kort oplæg. TVS eftersender.
- f. Indstilling af medlemmer til BM til næste GF?
  - i. Diskutteres.
- g. TVS: POCT. Diskutterer møde i Miba-regi omkring POCT i primær sektor.

## 12. DSKM Høringssvar

- a. Høring vedr. lovforslag om ophør af pligten til rapportering af utilsigtede hændelser (svar indsendt af TVS 30/9)
- b. 1/11 deadline på "Høring over udkast til vejledning om sygeplejerskers forbeholdte virksomhedsområde" (Nina) – har ikke modtaget svar.
- c. 30/10 deadline Høring over afgrænsning af kritiske lægemidler til primærsektoren - svar til Lægemiddelstyrelsen. Frederik Hertz samler kommentarer
- d. Deadline 17/11: Høring i forbindelse med dimensioneringsplan for speciallægeuddannelsen 2026-2030 (Nanna Andersen UUV forperson samler kommentarer)

## 13. Indhold til DSKMs nyhedsbrev (bestyrelsens boks) (Ulrich)

- a. Ikke aktuelt denne gang.

/tvs 20241026