**Referat DSKM's Uddannelsesudvalg**

**Tirsdag den 12. september 2023 kl. 10.00-14.00**

OUH, J. B. Winsløws Vej 21, 5000 Odense C,

Pavillonen, indgang 245, mødelokale 3.

**Medlemmer**:

Nanna Skaarup Andersen (NSA, formand),

Cecilie Hviid Christiansen (CHC)

Sofie Skovmand Rasmussen (SSR)

Kristina Melbardis Jørgensen (KMJ)

Thomas greve (TG, repræsentant fra DSKMs bestyrelse),

Alex Yde Nielsen (AYN, udpeget for videreuddannelsesregion Øst),

Marianne Kragh Thomsen (MKT, udpeget for videreuddannelsesregion Nord),

Kasper Klein (KK, udpeget for videreuddannelsesregion Syd),

**Afbud:** Ingen

**Dagsorden:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | **Valg af referent.**  KK |
| 2. | **Godkendelse af dagsorden.**  Godkendes |
| 3. | **Godkendelse af referat fra mødet den 27.04.2023.**  **Godkendelse af referat fra mødet den 17.08.2023.**  Begge referater godkendes efter revision.  Med henblik på referatet 17.08.2023 lægges punkt 3 ”Dispensationsansøgning XX” ikke på hjemmesiden, det samme er gældende for pkt. 4. ”Dispensationsansøgning XX”. Dette da UVV skønner at disse punkter indeholder personlige data. UUV er i besiddelse af det fulde referat. |
| 4. | **Nyt fra formanden:**  NSA gennemgik oversigten over kursister samt forløbsoversigten på uddannelseslæge.dk |
| 5. | **Nyt fra DSKMs bestyrelse (Orientering fra bestyrelsen)**  TG informerer om at der d. 27-28/9 afholdes et internat vedrørende arbejdet med en ny specialebeskrivelse/målbeskrivelse. Særligt vil der arbejdes med specialets kerneopgaver.  Der er sendt høringssvar vedrørende den fremtidige specialeplan (Fremtidens speciallæge – ændring af den lægelige videreuddannelse).  Der er kommet støttende tilkendegivelser fra andre specialer, der ser udfordringer ved en svækkelse af den kliniske mikrobiologi.  Bestyrelsen har drøftet kursisternes deltagelsen i de specialespecifikke kurser, og bakker op om at alle kursister, så vidt som overhovedet muligt, deltager i de specialespecifikke kurser. Fremmødet er vigtigt. |
| 6. | **Nyt fra andre medlemmer, f.eks. uddannelsesrelaterede YM-arrangementer.**  **Henvendelse fra YKM: Hvorledes sikres der progression i arbejdsopgaverne, således at ansvar og kompleksitet følger ancienniteten (i udd. til speciallæge).**  UUV bakker til fulde op om at der skal være en løbende udvikling i arbejdsopgaver tilpasset uddannelses niveauet. Da sammensætningen af speciallæge uddannelsen varierer regionalt (og lokalt), vil det være vanskeligt at udarbejde en central ”køreplan” for dette.  UUV opfordrer til at problemstillingen adresseres i de regionalt udarbejdede uddannelsesprogrammer og ikke mindst i de individuelle uddannelsesplaner.  NSA svare på YKMs henvendelse. |
| 7. | **Status for det sidste kursus i 2023.**   1. **Kursus i infektionshygiejne Afholdes: Odense Universitetshospital**   **Delkursusleder: Anette Holm og Mona Kjærsgaard**  Programmet godkendes. Delkursuslederne har tidligere modtaget opsummering af evalueringer fra 2019. Det bemærkes at der ikke umiddelbart er temaer der berører operationsstuer og hygiejne og NSA kontakter delkursuslederne om dette. |
| 8. | **Kurser i 2024**  Alle delkursus ledere har givet tilsagn.   1. Kursus i farmakokinetik og -dynamik (PKPD) samt resistensmekanismer (3 dage), Herlev Delkursusleder: Barbara Juliane Holzknecht og Ulrik Stenz Justesen 3.-5. April 2024. 2. Kursus i international sundhed og rejserelaterede infektionssygdomme (4 dage), Panum Delkursusleder: Jørgen Kurtzhals og Lasse Vestergaard   Der opfordres til at en evt. fremtidig ny delkursus leder deltager i hele eller dele af kurset for at fascilitere en optimal overgang.   1. Kursus i kliniske aspekter, diagnostik og behandling af infektionssygdomme (4 dage), Vejle Delkursusleder: Claus Østergaard og Flemming Rosenvinge |
| 9. | **Udarbejdelse af vejledning om dispensationsansøgning**  For at imødekomme kursisterne og fremme brugen af UUV som en hjælp i de tilfælde hvor der er behov for dispensationsansøgning, skal der på DSKM’s hjemmeside (formentlig under ”Specialespecifikke kurser”), være en kort beskrivelse af hvad man kan (bør?), gøre såfremt man ikke fuldfører et specialespecifikt kursus.  Forslag til indhold: ”Såfremt en kursist ikke har deltaget i et (eller dele af et) specialespecifikt kursus, skal kursisten hurtigst muligt, sammen med den uddannelsesansvarlige overlæge på kursistens afdeling kontakte hovedkursusleder. Dette med henblik på at påbegynde udarbejdelsen af et erstatningsprogram.  Det er oftest mest hensigtsmæssigt at erstatningsprogrammet tager udgangspunkt i det seneste kursusprogram, og detaljeret for hver punkt i programmet, angiver hvorledes man har opnået de samme kompetencer, eller hvorledes det planlægges at disse opnås.  Som udgangspunkt gives der ikke merit for kompetencer der er opnået inden kursisten er påbegyndt speciallæge uddannelsen.  Som udgangspunkt gives der ikke merit for kompetencer der er opnået gennem deltagelse i almindelig rutinearbejde eller ved lokale kurser på de forskellige ansættelsessteder.  Til inspiration til udformning af erstatningsprogram henvises til et tidligere erstatningsprogram fra en godkendt dispensationsansøgning (SSR).  Dispensationsansøgninger behandles som udgangspunkt på de 3 årlige UUV møder der oftest finder sted i januar, april og september.  Nå man har opfyldt punkterne i det godkendte erstatningsprogram godkendes dispensationsansøgningen af hovedkursusleder. |
| 10. | **Behandling af dispensationsansøgninger**   1. Grundet personfølsomme oplysninger er dette punkt ikke publiceret i referatet. Det originale referat findes hos forpersonen (NSA) og er godkendt af hele UUV. 2. Grundet personfølsomme oplysninger er dette punkt ikke publiceret i referatet. Det originale referat findes hos forpersonen (NSA) og er godkendt af hele UUV. |
| 11. | **Evt og Dato for næste møde**   1. Er der undervist i brugen af de opdaterede kompetencevurderingsskemaer i uddannelses region øst?  * Ikke endnu, ny PKL (AYN) vil gå videre med dette, OBS at der findes præsentationer udarbejdet i andre regioner.  1. Der er kommende inspektorbesøg på SSI (januar 2024) Hvidovre (Januar 2024) og Århus. 2. TG pointerer at der snart skal initieres udarbejdelse af UUV’s årsberetning. NSA tager sig af dette. 3. Medlemmerne af UUV er ikke opdaterede på DSKM.dk ([Udvalg og tillidsposter – Dansk Selskab for Klinisk Mikrobiologi (dskm.dk)](https://dskm.dk/selskabet-side/tillidsposter/)). NSA sender opdatering til webmaster. 4. SSR skal på barsel, UUV har ønske om at besætte hendes plads i udvalget med en vikar/suppleant indtil hun er tilbage igen. TG drøfter med bestyrelsen om dette giver nogle udfordringer. Hvis der gives grønt lys til dette så skal det foregå som sædvanligt, dvs. tilbuddet skal ud til alle potentielle kandidater (= HU læger). 5. Dato for næste møde: 30/1-2024 kl. 10-14 i Odense. |