

## Referat bestyrelsesmøde den 5. november 2021. kl. 0830-1000 Odense

**Bestyrelse:** Mette Winther, Thomas Vognbjerg Sydenham, Thomas Greve, Didi Bang, Ulrich Stab Jensen.

### Dagsorden

#### 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt. Thomas Greve vælges som referent.

#### 2. Godkendelse af referat af 7. oktober 2021

Referatet er godkendt.

#### 3. Næste bestyrelsesmøde(r)

Først i januar – følgende i spil: 11/1 2022 online.

Marts fredag 18/3 2022 – fremmøde før årsmøde.

#### 4. Nyt fra formanden

Ikke udover dagsorden satte.

Thomas og Ulrich deltager i LVS repræsentantskabsmøde i næste uge.

#### 5. Nyt fra sekretæren

Kriterier i love for indmeldelse diskuteres kort.

#### 6. Nyt fra Kasserer

Regninger sendt til industri vedr. årsmøde.

Kasserposten ved at være på plads efter skift i banken.

#### 7. Nyt fra andre bestyrelsesmedlemmer

Ulrich (som ledende) og Thomas Greve (som bestyrelsesrepræsentant) deltog i sidste uge i det årlige lange MiBa repræsentantskabsmøde.

Marianne Voldstedlund orienterede om flere emner. Der har ikke været fysisk møde siden COVID-19.

MiBa og DIAS er kommet styrket ud af COVID-19 med flere ansatte og en stærkere IT-arkitektur.

Ledelsesstrukturen for SSI er ændret med 2 nye faglige direktører.

Direktionen er:

Henrik Ullum (Administrerende direktør), Ole Jensen (Vicedirektør), Helle Birk Krogsgaard (Økonomidirektør), Anne-Marie Vangsted (Faglig direktør, Biobank, Biomarkører & TestCenter Danmark), Tyra Grove Krause (Faglig direktør, Epidemiologiske Infektionsberedskab) og Søren Alexandersen (Faglig direktør, Diagnostiske Infektionsberedskab).

Erfaringerne med at vurdere ansøgninger til COVID-data præsenteres. En lille gruppe (Marianne Voldstedlund, Peter Michael Bager, Nour Abushalleeh, Nete Munk Nielsen og Thomas Greve (DSKM)) har læst og vurderet ansøgningerne. Data udleveres via forskerservice, som også checker ansøgningerne i forhold til krav og form.

Der er juridiske udfordringer vedrørende den måde MiBa er konstrueret og styregruppen er blevet informeret tidligere og nu informeres repræsentantskabet om at der er indsendt

# DANSK SELSKAB FOR KLINISK MIKROBIOLOGI

---

forslag fra SSI til ministeriet om at lovgivningen ændres så MiBa får dataansvar og dermed selvstændigt kan handle på instruks fra dataejere (Regionerne).  
Strategi for forskning drøftes og mulighed for anvendelse af MiBa-data for forskere.

## 8. DSKMs videnskabelige møder

- a. WGS møde i Slagelse 27/10  
Velbesøgt og godt møde.
- b. DSKM årsmøde 5-6 november. Status. (MW)  
Årsmøde klar til afholdelse.  
Ulrich fremlægger oplæg vedrørende strategi – bestyrelsen støtter op om oplæg.  
David har lavet fint oplæg om IVDR. Thomas beskriver nogle af de pointer som har været overraskende i tolkningen af IVDR, blandt andet skal referencefunktionen sandsynligvis fastlægges på europæisk regi.

## 9. Beslutninger siden sidst

- a. DSKM repræsentanter til SST arbejdsgruppe underarbejdsgruppe vedr. fællesområder og specialestruktur for underarbejdsgruppe A: laboratiemedicinske specialer i revisionen af den lægelige videreuddannelse. Ulrich Stab Jensen og Lise Tornvig Erikstrup (UUV formand) udpeget. Møde 19/11 november 2021. Bestyrelsen og Michael inviteret.
- b. Repræsentant i Danske Regioners arbejdsgruppe vedr. nekrotiserende fasciit. Mikala Wang udpeget (indgår som repræsentant fra Region midt og ikke DSKM – specialeselskaberne indgår ikke i arbejdsgruppen).
- c. Anne Gedebjerg udpeget som repræsentant til ansættelsesudvalget for Region Nord
- d. Biofilm gruppen kan holde videnskabeligt møde

## 10. Diverse punkter

- a. Forretningsorden for BM (TVS) – udskydes til næste møde.
- b. Vedledning til diagnostik ved SARS-CoV-2 "gennembrudsinfektioner" ved DSKM og DSI (TVS) – udskydes til næste møde.  
Aftagende fokus på denne vejledning, men der arbejdes fortsat på den.
- c. Senior inspektør fra Øst for SST uddannelsesprogram. (TVS)  
Dennis og Sara sendt ansøgning. Læses og gennemarbejdes på næste møde.
- d. Skriv til SST/SUM vedr robusthedsplaner. (USJ – se vedhæftede mail)  
Beskrivelse af pandemi robusthed er blevet afkrævet af afdelingsledelser. Skal DSKM have en strategi?
- e. Kritiske AB – svaret ind til Lægemedelstyrelsen
- f. Drøftelse om vi skal prioritere en "højt" profileret underviser til årsmøde.

## 11. Næste bestyrelsesmøde (flyttet op)

## 12. Evt.